

作成・取得	文書管理者	文書分類			法人文書ファイル名	作成・取得時の 文書管理者	保存期間の 起算日	保存期間	保存期間 満了時期	媒体種別	保存場所	保存期間の 満了時措置	備考
		大分類	中分類	小分類									
2016 年度	監査室長	監査	監査	内部監査関係	平成 2 8 年度内部監査関係 (科研等監査資料)	監査室長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務室	廃棄	
2016 年度	監査室長	監査	監査	会計監査人監査関係	平成 2 8 年度会計監査人監査関係	監査室長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務室	廃棄	
2016 年度	監査室長	監査	監査	会計監査人監査関係	平成 2 9 年度会計監査人選任関係 (H 2 8 年度中決定事項)	監査室長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務室	廃棄	
2016 年度	監査室長	監査	監査	内部監査関係	平成 2 8 年度内部監査関係 (業務監査資料)	監査室長	2017/4/1	10年	2027/3/31	紙	事務室	廃棄	
2015 年度	監査室長	監査	監査	内部監査関係	平成 2 7 年度内部監査関係	監査室長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務室	廃棄	
2015 年度	監査室長	監査	監査	会計監査人監査関係	平成 2 7 年度会計監査人監査関係	監査室長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務室	廃棄	
2015 年度	監査室長	監査	監査	監事監査関係	平成 2 7 年度監事監査関係	監査室長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務室	廃棄	
2015 年度	監査室長	監査	監査	内部監査関係	平成 2 7 年度内部監査関係 (科研等監査資料)	監査室長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務室	廃棄	
2015 年度	監査室長	監査	監査	内部監査関係	平成 2 7 年度内部監査関係 (業務監査資料)	監査室長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務室	廃棄	
2015 年度	監査室長	監査	監査	会計監査人監査関係	平成 2 8 年度会計監査人選任関係 (H 2 7 年度中決定事項)	監査室長	2016/4/1	10年	2026/3/31	紙	事務室	廃棄	
2014 年度	監査室長	監査	監査	会計監査人監査関係	平成 2 7 年度会計監査人選任関係 (H 2 6 年度中決定事項)	監査室長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務室	廃棄	
2014 年度	監査室長	監査	監査	会計監査人監査関係	平成 2 6 年度会計監査人監査関係	監査室長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務室	廃棄	
2014 年度	監査室長	監査	監査	監事監査関係	平成 2 6 年度監事監査関係	監査室長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務室	廃棄	
2014 年度	監査室長	監査	監査	内部監査関係	平成 2 6 年度内部監査関係	監査室長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務室	廃棄	
2014 年度	監査室長	監査	監査	内部監査関係	平成 2 6 年度内部監査関係 (科研等監査資料)	監査室長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務室	廃棄	
2014 年度	監査室長	監査	監査	内部監査関係	平成 2 6 年度内部監査関係 (業務監査資料)	監査室長	2015/4/1	10年	2025/3/31	紙	事務室	廃棄	
2010 年度	監査室長	監査	監査	学内規則関係	平成 2 2 年度監事監査に関する諸規則関係	監査室長	2011/4/1	30年	2041/3/31	紙	事務室	廃棄	
2009 年度	監査室長	監査	監査	学内規則関係	平成 2 1 年度監事監査に関する諸規則関係	監査室長	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務室	廃棄	
2009 年度	監査室長	監査	監査	学内規則関係	平成 2 1 年度内部監査に関する諸規則関係	監査室長	2010/4/1	30年	2040/3/31	紙	事務室	廃棄	