[様式30]

項目訂正願(届)

20　　年　　月　　日

独立行政法人日本学生支援機構
学資貸与第二課　異動・補導係　宛

以下の奨学生について，届出の項目が誤って登録されていますので，訂正をお願いいたします。

項番	奨学生番号	フリガナ 奨学生氏名	訂正項目 (いずれかに○)	訂正内容	
1			学部学科コード・学種細分コード・学校校舎区分	(誤)	
			学校全定通コード・学年・生年月日	(正)	
2			学部学科コード・学種細分コード・学校校舎区分	(誤)	
			学校全定通コード・学年・生年月日	(正)	
3			学部学科コード・学種細分コード・学校校舎区分	(誤)	
			学校全定通コード・学年・生年月日	(正)	
4			学部学科コード・学種細分コード・学校校舎区分	(誤)	
			学校全定通コード・学年・生年月日	(正)	
5			学部学科コード・学種細分コード・学校校舎区分	(誤)	
			学校全定通コード・学年・生年月日	(正)	
6			学部学科コード・学種細分コード・学校校舎区分	(誤)	
			学校全定通コード・学年・生年月日	(正)	
7			学部学科コード・学種細分コード・学校校舎区分	(誤)	
			学校全定通コード・学年・生年月日	(正)	
8			学部学科コード・学種細分コード・学校校舎区分	(誤)	
			学校全定通コード・学年・生年月日	(正)	
9			学部学科コード・学種細分コード・学校校舎区分	(誤)	
			学校全定通コード・学年・生年月日	(正)	
10			学部学科コード・学種細分コード・学校校舎区分	(誤)	
			学校全定通コード・学年・生年月日	(正)	

(注意点)

1. 当該様式で訂正できる届出項目は，「学部学科コード」「学種細分コード」「学校校舎区分」「学校全定通コード」「学年」及び「生年月日」です。
   誤登録による訂正の場合のみに使用してください。
   転学部(科)によって登録項目が変更となる場合は様式22「転学部(科)届」で，貸与終期を訂正する場合は様式27「貸与終期訂正願(短縮)／(延長)」で願・届出てください。
2. 訂正内容は，「データフォーマット」のデータ形式に沿って記入してください。「データフォーマット」は，次のホームページで確認してください。※学校担当者向け奨学金事務担当者ページ≫データフォーマット集
3. 併用貸与の場合は，奨学生番号欄に2段で記入してください。
4. 学籍番号の訂正は，学校にてスカラACにて処理してください。
5. **生年月日の訂正に際して，採用時に未成年だったことが判明した場合は，学資貸与第二課 約定管理係に連絡してください。**
6. 「学年」及び「生年月日」の訂正は，「保留中」「休・停止中」には行えません。また，既に貸与が終了している奨学生番号の項目訂正はできません。

※「学部学科コード」「学種細分コード」「学校校舎区分」「学校全定通コード」「学年」及び「生年月日」の訂正は，当該様式に限らず，学校作成の様式でも届出可能です。

上記記載のとおり相違ないことを証明します。

(学校の証明)　　年　　月　　日

学 校 名

(職印省略)

学校番号	区分	電話番号 (担当者名)
		ー　　ー (　　)

(16.4)

異動・補導係	郵送必要 (FAX可)	入力不可